

KÄSKKIRI

29.10.2024

nr 64

Inventuuri läbiviimise korraldus 2024

Raamatupidamise seaduse § 15 lõike 3 ja Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskuse (edaspidi TEHIK) direktori 24.10.2024 käskkirja nr 62 „Varade inventuuri kord“ punktide 4.1 – 4.3 ja punkti 5.5 alusel ning kooskõlas rahandusministri 11.12.2003 määrusega nr 105 "Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend" kehtestan 2024. aasta korralise varade inventuuri läbiviimise ja inventeerimiskomisjonide moodustamise korra.

1. Viia läbi materiaalse põhivara ja väheväärtusliku vara aastainventuur seisuga 31.10.2024 ajavahemikul 05.11.2024–15.11.2024 lisas 1 toodud asukohtades. Moodustan selle läbiviimiseks 56 inventeerimiskomisjoni lisas 2 toodud koosseisus. Inventeerimiskomisjonid esitavad varade inventuuri tulemused varahaldurile hiljemalt 15.11.2024. Varahaldur esitab inventuuri lõppakti direktorile kinnitamiseks hiljemalt 13.12.2024.
2. Viia läbi immateriaalse põhivara ja väheväärtusliku vara aastainventuur seisuga 31.12.2024. Moodustan selle läbiviimiseks 1 inventeerimiskomisjoni lisas 3 toodud koosseisus. Inventeerimiskomisjon esitab inventuuri tulemused varahaldurile hiljemalt 21.02.2025. Varahaldur esitab inventuuri lõppakti direktorile kinnitamiseks hiljemalt 28.02.2025.
3. Materiaalse põhivara ja väheväärtusliku vara inventeerimiskomisjonid inventeerivad vara vastavalt lisas 2 toodud ajakavale.
4. Inventeerimiskomisjonid lähtuvad inventeerimisel TEHIKu varade inventuuri korrast.
5. Kui käskkirjas nimetatud kuupäevadel ei ole objektiivsetel põhjustel võimalik inventuuri läbi viia, teeb TEHIKu varahaldur Sille Salep TEHIKu direktorile ettepaneku uue kuupäeva osas, mille jooksul inventuur läbi viiakse.

(allkirjastatud digitaalselt)

Margus Arm

Direktor